

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GUARINO ALESSANDRO  
Indirizzo VIA ARVO, 49  
Telefono 3481420744  
Fax  
E-mail guarinoale@libero.it

Nazionalità ITALIA  
Data di nascita 08/10/75

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) DAL 1989 AL 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PONTILE MARINA DA CARMELO
- Tipo di azienda o settore PONTILE NAUTICO
- Tipo di impiego ORMEGGIATORE RESPONSABILE
  
- Date (da – a) DAL 1998 AL 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PONTILE STELLA DEL SUD
- Tipo di azienda o settore PONTILE NAUTICO
- Tipo di impiego ORMEGGIATORE ,SOMMOZZATORE
  
- Date (da – a) DAL 2000 AL 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M/N STROMBOLI EXSPRESS
- Tipo di azienda o settore CROCIERE
- Tipo di impiego MARINAIO DI COPERTA
  
- Date (da – a) DAL 2002 AL 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SIMON PLAST
- Tipo di azienda o settore LAVORAZIONE DELLA PLASTICA
- Tipo di impiego MAGAZZINIERE - CARICO E SCARICO MERCI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 2006 AL 2007  
SEVAL NORD EST

GUARNIZIONI INDUSTRIALI  
OPERAIO - ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DI GUARNIZIONI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 2009 AL 2018  
M/Y ARMATORIALE

YACHT  
COMANDANTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE SCOLASTICO

BUONO  
BUONO  
ECCELLENTE

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

ENTUSIASMO ,INIZIATIVA,E DINAMISMO MI HANNO DA SEMPRE SPINTO AD ANDARE AVANTI NEL LAVORO

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS ACQUISITA GRAZIE ALLA GESTIONE DI RELAZIONI CON IL PUBBLICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente ate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE B ,PATENTE NAUTICA SENZA ALCUN LIMITE DALLA COSTA , LIBRETTO DI NAVIGAZIONE DI PRIMA CLASSE , CORSO DI GUIDA SICURA ,BREVETTO DI SOMMOZZATORE ,RTF.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**